



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Институт технологий (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Донской государственный технический университет»
в г. Волгодонске Ростовской области
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

для обучающихся по направлению подготовки

15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств

Профиль «Технология машиностроения»

2021 года набора

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств (приказ Минобрнауки России от 17.08.2020 № 1044)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» протокол № 13 от «01» июля 2021 г.

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Доцент



В.О. Миронов

подпись

Заведующий кафедрой



В.И. Кузнецов

подпись

Согласовано:

Генеральный директор АО «Волгодонский завод
Металлургического и энергетического оборудования»



Н.А. Сакирко

подпись

Первый заместитель директора
АО «Атоммашэкспорт»



Н.И. Кривошлыков

подпись

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)
на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов

«__» _____ 20__ г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	5
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	5
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	7
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	8
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9

1. Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 . Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Показатели оценивания компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.	Лек, П.р., Ср лекция	1.1-1.12	Темы докладов (сообщений) для устного опроса	<p>Ответы на контрольные вопросы; выполнение практического задания; выполнение заданий к практическим занятиям.</p> <p>Подготовка публичного выступления на заданную тему</p>
	УК-2.2: Знает необходимые для осуществления ПД правовые нормы	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов ПД, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов ПД	Лек, П.р., Ср работа в малых группах, анализ практических работ	1.1-1.12	Практические задания	
	УК-2.3: Имеет практический опыт	навыками работы с нормативно-правовой документацией	Лек, П.р., Ср работа в малых	1.1-1.12	Практические задания	

	применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов ПД		группах, анализ практических работ			
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1: Знает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав	сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Лек, П.р., Ср лекция	1.1-1.12	Темы докладов (сообщений) для устного опроса	Ответы на контрольные вопросы; выполнение практического задания; выполнение заданий к практическим занятиям. Подготовка публичного выступления на заданную тему
	УК-11.2: Умеет использовать правовые, экономические, этические и моральные нормы антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Лек, П.р., Ср работа в малых группах, анализ практических работ	1.1-1.12	Практические задания	
	УК-11.3: Владеет навыками организации мероприятий по профилактике и противодействию коррупции	навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Лек, П.р., Ср работа в малых группах, анализ практических работ	1.1-1.12	Практические задания	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части – не предусмотрен на очной форме обучения.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проводится в форме зачёта.

В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2. Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

Текущий контроль (50 баллов) – не предусмотрен						Промежуточная аттестация (50 баллов)	Итоговое количество баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации		
Блок 1			Блок 2						
Лекционные занятия (X ₁)	Практические занятия (Y ₁)	Лабораторные занятия (Z ₁)	Лекционные занятия (X ₂)	Практические занятия (Y ₂)	Лабораторные занятия (Z ₂)	от 0 до 50 баллов	Менее 60 баллов – не зачтено; Более 61 балла – зачтено		
-	-	-	-	-	-				
Сумма баллов за 1 блок = X ₁ + Y ₁			Сумма баллов за 2 блок = X ₂ + Y ₂						

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов	
	1 блок	2 блок
<i>Текущий контроль (50 баллов)</i>		
Посещение занятий	2	2
Выполнение заданий по дисциплине (УО), в том числе:	18	28
- устный опрос (УО, Д, С)	10	20
- практические задания (ПЗ)	2	2
<i>Промежуточная аттестация (50 баллов)</i>		
Зачет в устной форме		
Сумма баллов по дисциплине 100 баллов		

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Оценка «зачтено» (более 61 балла) выставляется на зачете обучающимся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом;

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания, умения и навыки важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные или частично правильные ответы;

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Оценка «не зачтено» (менее 60 баллов) ставится на зачете обучающийся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками выполнения задания практической работы, не ориентируется в практической ситуации;

- имеются существенные пробелы в знании основного материала по программе курса;

- в процессе ответа по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах зачетного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала;

- имеются систематические пропуски обучающийся лекционных и лабораторных занятий по неуважительным причинам;

- во время текущего контроля обучающийся набрал недостаточные для допуска к зачету баллы;

- вовремя не подготовил отчет по практическим работам, предусмотренным РПД.

Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы промежуточного контроля знаний:

- устный опрос (УО);

- практические задания (ПЗ);

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Перечень вопросов для устного опроса определен содержанием темы в РПД и методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со направлением обучения студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на зачете.

2. Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний

Вопросы для устного опроса (доклада, сообщения)

1. Юридическая ответственность
2. Административная ответственность.
3. Рассмотрение трудовых споров.
4. Особенности признаки права.
5. Субъекты административной юрисдикции.
6. Право собственности.
7. Внешнеэкономические сделки.
8. Понятие, сущность, признаки, источники, система права.
9. Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность.
10. Правовое сознание, правовая культура.
11. Судебный и арбитражный порядок рассмотрения споров.
12. Общие положения правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
13. Основные признаки и понятие правонарушения.
14. Международные кредитные и расчетные отношения.
15. Духовные основы конституционного строя.
16. Защита гражданских прав и судебный порядок решения споров.
17. Объект правоотношений по действующему праву.
18. Субъекты правоотношений.
19. Правомерное поведение.
20. Социально-экономические основы конституционного строя.

Критерии оценивания устного опроса (доклада, сообщения):

Максимальная оценка – 5 баллов.

5 баллов - ставится, если студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; излагает материал

последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

4 балла - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

3 балла - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

1-2 балла - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Практические задания

1. Основы теории права
2. Структура правоотношений.
3. Правомерное поведение.
4. Административная ответственность.
5. Конституция – основной закон государства.
6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Международное публичное право. Источники международного частного права
7. Защита гражданских прав и судебный порядок решения споров
8. Способы защиты гражданских прав. Гражданское дело.
9. Рассмотрение трудовых споров. Судебный порядок решения споров. Понятие трудового спора. Индивидуальные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры.

Вопросы к зачету

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Понятие, сущность, признаки, источники, система права.
2. Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность.
3. Правовое сознание, правовая культура.
4. Понятие и виды правоотношений.
5. Объект правоотношений по действующему праву.
6. Субъекты правоотношений.
7. Правомерное поведение.
8. Основные признаки и понятие правонарушения.
9. Юридическая ответственность.
10. Характеристика административных правонарушений.
11. Законодательство об административных правонарушениях.
12. Административная ответственность.
13. Виды административных взысканий.
14. Административное приостановление деятельности.
15. Основные понятия конституционного права.
16. Основы правового статуса личности.
17. Международное публичное право.
18. Источники международного частного права.
19. Внешнеэкономические сделки.
20. Способы защиты гражданских прав.
21. Гражданское дело.
22. Судебный порядок решения споров.
23. Понятие трудового спора.
24. Индивидуальные трудовые споры.

25. Органы, рассматривающие трудовые споры.

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» приведена в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Компетенция	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
УК-2	факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.	Не предусмотрен	Вопросы к зачету	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов ПД, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов ПД	Не предусмотрен	Вопросы к зачету; Темы докладов (сообщений) для устного опроса	навыками работы с нормативно-правовой документацией	Не предусмотрен	Вопросы к зачету
УК-11	сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Не предусмотрен	Вопросы к зачету	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Не предусмотрен	Вопросы к зачету; Темы докладов (сообщений) для устного опроса	навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами	Не предусмотрен	Вопросы к зачету

Примечание

* берется из РПД

** сдача практических работ, защита курсового проекта, РГР и т.д.